

به نام خدا



دانشکده بهداشت

دانشگاه علوم پزشکی تهران

# راهنمای تحصیل در مقطع دکتری بهداشت حرفه ای

گروه مهندسی بهداشت حرفه ای

فروردین ۱۳۹۶

## مقدمه

در این راهنما اهم قوانین و مقررات تحصیل در گروه مهندسی بهداشت حرفه ای دانشکده بهداشت این دانشگاه معرفی شده است. بدیهی است دانشجویان موظفند برای کسب اطلاعات بیشتر به مراکز مربوطه مراجعه کنند.

### ۱- دروس مقطع دکتری مهندسی بهداشت حرفه ای

#### ۱-۱: دروس اختصاصی اجباری (Core)

تعداد واحد	نام درس
۲	سم شناسی نوین شغلی
۳	نظریه های پالایش هو
۳	مهندسی فاکتورهای انسانی
۲	صدا و ارتعاش
۲	گرمایش، سرمایش و کنترل رطوبت
۲	ایمنی در محیط کار
۲	روشنایی
۲	پرتوها
۲	سمینار
۲	آکوستیک روانی
۲۰	پایان نامه

#### ۱-۲: دروس اختصاصی اختیاری (Non-core)

تعداد واحد	نام درس
۲	آنالیز دستگامی
۲	اپیدمیولوژی بیماری های ناشی از کار
۲	فن آوری نانو و بهداشت حرفه ای
۲	ارزیابی ریسک
۲	انسان و ارتعاش

### ۱-۳: خلاصه ای از قوانین مربوط به پایان نامه دوره دکتری

- پایان نامه دوره دکتری بایستی اصیل (Original) باشد و در پرورش دانشجو نقش مهمی ایفا کند، تکراری نباشد و نتیجه آن بتواند در خودکفایی علمی کشور موثر باشد.
- پایان نامه دانشجوی دکتری باید مبتنی بر آموزش مبانی و متدلوژی تحقیق باشد و موضوع آن دارای نوآوری بوده و یک مسئله یا سوال علمی که قبلاً به آن جواب داده نشده است را پاسخ گوید.
- موضوع پایان نامه باید با اهداف رشته مورد نظر متناسب بوده و استاد راهنما در زمینه موضوع پایان نامه دارای تخصص باشد.
- حداکثر تا پایان ترمی که پایان نامه اخذ می گردد طرح تحقیقاتی مربوطه باید به تحصیلات تکمیلی دانشگاه ارسال گردد.
- فاصله زمانی تصویب پایان نامه تا زمان دفاع نباید کمتر از ۶ ماه باشد.
- دانشجوی Ph.D می بایست در نیمسال دوم استاد راهنمای خود و حداکثر تا پایان ترم چهارم پروپوزال رساله دکتری خود را جهت انجام مراحل داوری و دفاع از عنوان پایان نامه، ارائه نمایند.
- دانشجوی Ph.D رشته مهندسی بهداشت حرفه ای مطابق ضوابط اداره تحصیلات تکمیلی ملزم به ارائه پذیرش یا چاپ حداقل دو مقاله اصیل پژوهشی می باشند. مقاله منتج از پایان نامه بایستی در یکی از مجلات نمایه شده در پایگاه های ISI یا Pubmed چاپ یا پذیرفته شده باشد و مقاله دوم بایستی منتج از یک فعالیت پژوهشی دوران تحصیل دانشجوی Ph.D بوده و حداقل در یکی از مجلات دارای رتبه علمی - پژوهشی داخلی پذیرفته و یا چاپ شده باشد.

### ۱-۴: آزمون جامع

- آزمون جامع تا حداکثر یک ترم پس از اتمام دروس برگزار می گردد.
- دانشجویان قبل از آزمون جامع باید تمام دوره آموزشی را گذرانده باشند.
- در پایان مرحله آموزشی دانشجو ملزم است در آزمون جامع که بصورت کتبی و ارزیابی عینی عملکرد برگزار می شود شرکت کند. شرط شرکت در آزمون جامع، قبولی در کلیه درس های مرحله آموزشی و کسب حداقل میانگین کل ۱۵ و نمره آزمون زبان انگلیسی حداقل ۵۰ می باشد.
- آزمون جامع زیر نظر شورای تحصیلات تکمیلی و توسط هیاتی مرکب از ۶ نفر به شرح زیر برگزار می شود.

- مدیر گروه آموزشی مربوطه
- استاد راهنمای تحصیلی دانشجو
- چهار نفر عضو هیات علمی در رشته مربوطه که دارای حداقل مرتبه استادیاری با سه سال سابقه تدریس یا تحقیق در دوره های تحصیلات تکمیلی باشند.
- آزمون جامع در هر رشته دو بار در سال برگزار می شود و زمان برگزاری آن با پیشنهاد گروه آموزشی مربوطه و تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده می باشد.
- آزمون کتبی به منظور ارزشیابی قابلیت های علمی آموزشی دانشجو، از درس های تخصصی رشته مربوط، حداقل از ۴ درس به صورت تشریحی و حداکثر در ۲ روز متوالی بعمل می آید.
- در صورت عدم موفقیت دانشجو در اولین آزمون جامع، دانشجو مجاز است تنها برای یک بار دیگر در اولین آزمون جامع بعدی شرکت نماید.
- ارزش آزمون کتبی و ارزیابی عینی عملکرد به ترتیب ۷۰ و ۳۰ درصد نمره نهایی است (۵۰٪ نمره آزمون ارزیابی عینی عملکرد به ارزیابی مستمر درون بخشی و ۵۰٪ به ارزیابی پایان دوره اختصاص دارد) و میانگین کل نمرات دانشجو در آزمون جامع نباید از ۱۵ کمتر باشد و نمره امتحان زبان انگلیسی حداقل ۵۰ باشد.
- جهت آشنایی بیشتر با مقررات آموزشی به سایت دانشکده بهداشت به آدرس ریز مراجعه نمایید:

فرم ها و راهنماهای دانشجویان - <http://sph.tums.ac.ir/Portal/home/?27994>

EN	۱۲:۴۵:۴۲	شنبه ۲۶ فروردین ۱۳۹۶	تماس با ما	نقشه سایت	خانه
درباره ما	روابط عمومی	واحدهای مرتبط	گروه های آموزشی	معاونتها	حوزه ریاست

### مهندسی بهداشت حرفه ای

دانشکده بهداشت > گروه مهندسی بهداشت حرفه ای > فرم ها و راهنماهای دانشجویان

فرم ها و راهنماهای دانشجویان:  
 فرم تحول اموال آزمایشگاه  
 فرم تعهد دانشجو در قبال اموال امانتی آزمایشگاه  
 فرم استعلام وجود کالا از آزمایشگاه گروه  
 فرم مجوز ورود دانشجویان تحصیلات تکمیلی به آزمایشگاه  
 فرم نظرات اصلاحی استاتید داور در جلسه دفاع از پایان نامه  
 دستورالعمل جامع پایان نامه کارشناسی ارشد دانشگاه  
 دستورالعمل جامع پایان نامه دوره دکتری تخصصی دانشگاه  
 دستورالعمل نحوه نگارش پایان نامه مقاطع تحصیلات تکمیلی

صفحه اصلی دانشکده بهداشت
صفحه اصلی گروه بهداشت حرفه ای
تاریخچه
مدیریت گروه
اعضای هیات علمی
کارکنان
مقاطع تحصیلی
آزمایشگاه های گروه
دستورالعمل های ایمنی آزمایشگاه ها
درخواست خدمات آزمایشگاهی
گمپته ارتباط با صنعت گروه
محورهای پژوهشی
فرم ها و راهنماهای دانشجویان
لینک های مهم در زمینه ایمنی و بهداشت حرفه ای
آرشیو اخبار
گالری تصاویر
تماس با ما

## ۲: مقررات حضور و ارزیابی عملکرد دانشجویان دکتری رشته مهندسی بهداشت حرفه ای

### ۱-۲: مقررات کلی دانشکده

- ۱- دانشجویان مقطع دکتری تخصصی پس از ثبت نام اولیه لازم است تعهد عام به وزارت بهداشت را حداکثر تا پایان نیمسال اول سال تحصیلی خود به اداره آموزش ارائه نمایند.
- ۲- دانشجویان شاغل در ارگان های دولتی و دانشگاه های علوم پزشکی لازم است حکم مرخصی استحقاقی یا بدون حقوق و یا ماموریت آموزشی خود را از ابتدای تحصیل تا روز دفاع مرتباً تمدید و به اداره آموزش تحویل نمایند. (دانشجویان جدید ورود حداکثر یک نیمسال فرصت دارند تا احکام مرخصی یا ماموریت آموزشی خود را به اداره آموزش تحویل نمایند).
- ۳- تحصیل در دوره دکتری تخصصی تمام وقت می باشد، بنابراین هرگونه اشتغالی غیر از تحصیل برای دانشجو ممنوع است.
- ۴- حضور تمام وقت دانشجو مطابق ضوابط و مقررات دانشگاه در مورد حضور تمام وقت مربیان گروههای آموزشی است.
- ۵- مسئولیت نظارت و کنترل حضور تمام وقت دانشجو به عهده گروه آموزشی مربوطه است. بدیهی است دانشجو تابع قوانین و مقررات اداری حضور و غیاب دانشگاه می باشد.
- ۶- کلیه دانشجویان دوره دکتری تخصصی اعم از بورسیه، مامور آموزشی و آزاد می توانند در طول سال از یک ماه مرخصی استفاده نمایند و این مرخصی قابل ذخیره شدن نمی باشد.
- ۷- دریافت کمک هزینه تحصیل و سایر مزایای دانشجویی در پایان هر ماه منوط به صدور گواهی حضور تمام وقت و انجام وظایف محوله از سوی گروه آموزشی ذیربط است.
- ۸- در صورت عدم حضور تمام وقت در گروه و عدم ارائه احکام مرخصی یا ماموریت آموزشی اداره آموزش در خصوص قطع کمک هزینه تحصیلی دانشجو اقدام می نماید.
- ۹- پرداخت کمک هزینه تحصیلی تا پایان ترم نهم تحصیلی می باشد.
- ۱۰- دانشجو می تواند حداکثر از سه نیمسال مهلت اضافی استفاده نماید که در مدت مذکور پرداخت کمک هزینه به دانشجو انجام نمی گیرد.

- ۱۱- در شرایط خاص دانشجوی می تواند از مهلت اضافی جهت ترم سیزدهم و چهاردهم استفاده نماید. در این شرایط دانشجوی موظف است به ازای هر نیمسال مبلغ ۲۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال پرداخت نماید.
- ۱۲- دانشجوی مقطع دکتری تخصصی با نظر گروه آموزشی مربوطه در هر نیمسال تحصیلی جهت کسب مهارت تدریس حداکثر سه واحد درس را با نظارت اساتید گروه مربوطه باید تدریس نماید.

## ۲-۲: مقررات داخلی گروه مهندسی بهداشت حرفه ای

- ۱- از آنجا که تحصیل در دوره دکتری تمام وقت می باشد، پرداخت کمک هزینه تحصیلی ماهیانه دانشجوی، منوط به حضور حداقل ۱۱۲ ساعت در ماه و شرکت در جلسات و سایر فعالیت های آموزشی و پژوهشی به تشخیص گروه می باشد.
- ۲- حداکثر تعداد ساعاتی که در یک روز قابل ثبت است ۸ ساعت می باشد (از ۸ صبح تا ۴ بعدازظهر).
- ۳- دانشجویان موظف هستند، گزارش فعالیت هایی که در حین حضور در گروه انجام داده اند در Log book گروه درج نمایند.
- ۴- دانشجوی دکتری موظف است بسته به نیاز گروه در زمینه ارائه خدمات تخصصی (شامل تدریس واحدهای درسی مقاطع کارشناسی، همکاری در اجرای دوره های کارآموزی دانشجویان گروه، برگزاری دوره های آموزش تخصصی بهداشت حرفه ای و ایمنی، اندازه گیری عوامل زیان آور شغلی، پروژه های ارتباط با صنعت گروه و ...) همکاری نماید.
- ۵- در ازای هر روز مشارکت دانشجوی دکتری در فعالیت های مذکور (شامل تدریس دوره های آموزشی و حضور در فعالیت های میدانی)، و تکمیل فرم مربوطه و تایید مدیر گروه، ۸ ساعت حضور در دانشکده برای وی محاسبه خواهد شد.
- ۶- کیفیت فعالیت های دانشجوی بایستی در شان و رتبه دانشجوی دکتری و سطح علمی دانشگاه علوم پزشکی تهران باشد و لازم است دانشجوی در این زمینه آمادگی لازم را پیدا کند.
- ۷- در صورت تایید کیفیت فعالیت های دانشجوی در پروژه های ارتباط با صنعت گروه، متناسب با بضاعت مالی پروژه، حق الزحمه ای به دانشجویان تعلق خواهد گرفت.
- ۸- هر دانشجوی دکتری موظف است حداقل یک متد اندازه گیری آلاینده های شیمیایی را در آزمایشگاه گروه مهندسی بهداشت حرفه ای پایه گذاری نماید. متد اندازه گیری بایستی از متدهای استاندارد رایج بین المللی باشد و انتخاب آن برحسب نیاز و امکانات گروه بوده و توسط مدیر گروه تعیین خواهد شد.

تبصره: در صورت نیاز گروه، دانشجویان می توانند در پایه گذاری روش های تخصصی سایر گرایش های رشته بهداشت حرفه ای نیز فعالیت نمایند.

۹- هر دانشجوی دکتری از آغاز شروع تحصیل تا زمان دفاع از پایان نامه موظف است در هر ترم تحصیلی، حداقل یک موضوع را جهت ارائه در جلسه جورنال کلاب گروه آماده نماید. مسئولیت نظارت بر انتخاب موضوع جورنال کلاب در دوران قبل از امتحان جامع به عهده معاون آموزشی گروه و پس از آن به عهده استاد راهنمای پایان نامه می باشد.

۱۰- لازم است در ژورنال کلاب به یک موضوع علمی نوین که منجر به افزایش اطلاعات علمی دانشجویان گردد پرداخته شود و دانشجو آمادگی لازم را در زمینه پاسخگویی به سوالات داشته باشد.

۱۱- حضور دانشجویان دکتری در تمامی جلسات پیش دفاع مقاطع دکتری و حداقل ۵ جلسه از جلسات دفاع از پایان نامه دانشجویان کارشناسی ارشد الزامی است.

۱۲- دانشجویانی که زمینه را برای تقویت ارتباط صنعت و دانشگاه فراهم نمایند مطابق با آیین نامه کمیته ارتباط با صنعت گروه مهندسی بهداشت حرفه ای، از مزایای مادی و معنوی مربوطه بهره مند خواهند شد.

۱۳- هر دانشجوی دکتری موظف است در هر مقاله منتج از پایان نامه دکتری یا مقالاتی که در طول دوره دکتری منتشر می کند متناسب با موضوع مقاله، حداقل به سه مقاله منتشر شده از مجله IJOH فرانس دهد.

۱۳- دانشجوی دکتری موظف است آدرس و امکانات ارتباطی (شماره ثابت، همراه و ایمیل و ...) را در اختیار دفتر گروه گذارد و پیگیر مکاتبات گروه باشد. اظهار عدم آگاهی دانشجو از مقررات و مکاتبات، توجیه کننده کوتاهی وی از مقررات مذکور نمی باشد و عواقب آن به عهده دانشجو خواهد بود.

## **۲-۳: حقوق معنوی حاصل از پایان نامه**

۱- در مقالات منتج از پایان نامه که خود دانشجو آنها را نوشته است نفر اول اسم دانشجو آورده می شود و اسامی استاد راهنمای پایان نامه و سایر همکاران پایان نامه براساس توافق کلی و تحت نظارت استاد راهنمای پایان نامه و بر مبنای اصول اخلاقی در انتشارات علمی مشخص خواهد شد.

۲- مقاله منتج از پایان نامه که دانشجو برای دفاع آن را ارائه می دهد باید توسط دانشجو نوشته شده باشد و لذا نام وی به عنوان نویسنده اول باشد. استاد راهنمای اول (یا هر یک از اعضای تیم که استاد راهنما تایید می کند) باید به عنوان نویسنده مسئول باشد. مناسب است استاد راهنما نوشتن سایر مقالات را

- نیز به دانشجوی مربوطه بسپارد اما در صورتی که این کار به تشخیص وی میسر نبود، استاد راهنما در مورد نگارش سایر مقالات و ترتیب اسامی مطابق با اصول اخلاقی در انتشارات تصمیم گیری خواهد بود.
- ۳- دانشجو موظف است آدرس گروه، دانشکده و دانشگاه را به عنوان آدرس اول خود ذکر کند. قراردادن آدرس های دوم و به بعد با تایید استاد راهنمای پژوهشی دانشجو امکان پذیر است.
- ۴- دانشجو در کلیه مقالات بعدی که بعد از دفاع و براساس داده های پایان نامه خود منتشر می کند موظف است با استاد راهنمای پژوهشی خود هماهنگ کرده و آدرس گروه مربوطه را به عنوان یکی از آدرس های خود در مقاله ذکر نماید.
- ۵- کلیه فعالیت های پژوهشی مرتبط با پایان نامه دانشجوی دکتری تخصصی و بالاخص چاپ مقالات پژوهشی یا ثبت اختراع و نظایر آن قبل از ارسال به مجلات یا مراجع ذی ربط جهت چاپ، ثبت یا تایید، منحصرآ باید با نظارت، تایید و از طریق استاد راهنمای پژوهشی دانشجو صورت پذیرد.
- ۶- نظر به اینکه چاپ و انتشار پایان نامه های تحصیلی دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی تهران، مبین بخشی از فعالیت های علمی پژوهشی دانشگاه است بنابراین به منظور آگاهی و رعایت حقوق دانشگاه، دانش آموختگان این دانشگاه نسبت به رعایت موارد مذکور متعهد می باشند.
- ۷- نقض هر کدام از موارد مذکور سرقت ادبی تلقی گردیده و پیگرد قانونی به دنبال خواهد داشت.